



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "DON G. COLLETTO"**

CORLEONE (PA) C.F. 92003160824 – Cod. Mecc. PAIS00900C

<https://www.doncollettocorleone.edu.it> - e mail: [pais00900c@istruzione.it](mailto:pais00900c@istruzione.it) - [pais00900c@pec.istruzione.it](mailto:pais00900c@pec.istruzione.it)

Licei: Scientifico - Classico - Scienze Umane- Musicale

Istituti tecnici: Settore Economico "Turismo" – Settore Tecnologico "Elettronica ed Elettrotecnica"

Istituto Professionale - Settore Industria e Artigianato: "Manutenzione ed Assistenza tecnica"

Segreteria e Presidenza Via S. Cusimano s.n.c. 90034 Corleone (PA) Centralino: Tel. 091/8464242/0918463642

Succursale: Via Umberto I -Tel. 091/8468948

Sede associata: Marineo - Via E.Majorana snc, Tel. 091/8725239

**Circ. n. 381**

**Corleone 10/06/2024**

I.I.S.S. - "DON G. COLLETTO"-CORLEONE  
Prot. 0005581 del 10/06/2024  
IV-10 (Uscita)

**Ai Sigg. Docenti Coordinatori**

**Al personale ATA**

**AI DSGA**

**LORO SEDI**

**AL SITO ISTITUZIONALE DELLA SCUOLA**

### **OGGETTO: COMUNICAZIONE CARENZE FORMATIVE - A.S. 2023-2024**

Con la presente si precisa che, per gli studenti con sospensione di giudizio, il coordinatore di classe provvederà a compilare la comunicazione come da modello allegato. Tale comunicazione andrà spedita alle famiglie e consegnata in copia cartacea debitamente firmata all'Ufficio Aluni.

Il Portale Argo consente l'invio, a mezzo mail, di comunicazioni ai genitori degli alunni che hanno depositato, all'atto dell'iscrizione, il proprio indirizzo e-mail (segue procedura da seguire). Nel caso in cui i genitori non avessero depositato l'indirizzo mail la comunicazione dovrà essere inviata all'indirizzo mail dello/a studente/ssa con dominio don colletto.

#### **Procedura di inoltro tramite sezione comunicazione famiglie del registro elettronico ARGO.**

- Nel Menù a sx individuare la voce "Comunicazioni"
- Cliccare sulla voce "Invio Mail"
- Selezionare: "Alle Famiglie"
- Scegliere la classe dove ci sono gli alunni ai quali inviare la mail
- Completato il messaggio, cliccare su "Aggiungi" e individuare l'Allegato
- Selezionare l'alunno della classe al quale inviare la comunicazione tenendo presente che, dove si trova il dischetto rosso, il genitore non ha comunicato il proprio indirizzo mail personale e bisogna inviare tramite mail istituzionale
- A questo punto spuntare solo la casella del singolo alunno
- Completate tutte le operazioni, in alto a dx, cliccare su "Invia Mail"

E' opportuno che per entrambe le procedure di inoltro della comunicazione di sospensione, il coordinatore avrà cura di accertarsi dell'avvenuta ricezione da parte dei genitori.

**La Dirigente Scolastica**

**Elisa Inghima**

firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D. Lgs. n. 39/93



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "DON G. COLLETTO"**

CORLEONE (PA) C.F. 92003160824 <https://www.doncollettocorleone.edu.it> E.MAIL: [pais00900cstruzione.it](mailto:pais00900cstruzione.it)

Licei : Scientifico - Classico – Scienze Umane - Musicale- Istituto Tecnico Settore economico e Tecnologico – IPIAMA

Alla famiglia dell'alunno.....

Classe .....

900 \_\_\_\_\_ (PA)

**Oggetto: Comunicazione carenze formative (art. 4 comma 6 DPR 122/22 giugno 2009), A.S. 2023-2024**

Il Consiglio della classe, riunitosi per lo scrutinio finale in data .... giugno 2024, ha deliberato la sospensione del giudizio di ammissione alla classe successiva di vs. figlio ....., frequentante la classe ..... nel corrente anno scolastico 2023/2024, in presenza di carenze formative in alcune discipline. Ai fini dell'informazione alle famiglie sui bisogni formativi dell'alunno, si comunica l'esito relativo a tutte le discipline unitamente alla natura delle carenze disciplinari

| Discipline | Voto |
|------------|------|
| 1)         |      |
| 2)         |      |
| 3)         |      |
|            |      |

| Disciplina | Carenze  |
|------------|--|
|            | <input type="checkbox"/> Lacune nelle conoscenze di base e/o pregresse<br><input type="checkbox"/> Metodo di studio poco organizzato<br><input type="checkbox"/> Discontinua/ scarsa applicazione nello studio<br><input type="checkbox"/> Poca concentrazione in classe |
| Disciplina | Carenze  |
|            | <input type="checkbox"/> Lacune nelle conoscenze di base e/o pregresse<br><input type="checkbox"/> Metodo di studio poco organizzato<br><input type="checkbox"/> Discontinua/ scarsa applicazione nello studio<br><input type="checkbox"/> Poca concentrazione in classe |
| Disciplina | Carenze  |
|            | <input type="checkbox"/> Lacune nelle conoscenze di base e/o pregresse<br><input type="checkbox"/> Metodo di studio poco organizzato<br><input type="checkbox"/> Discontinua/ scarsa applicazione nello studio<br><input type="checkbox"/> Poca concentrazione in classe |

| Disciplina | Argomenti da recuperare |
|------------|-------------------------|
| .....      |                         |
|            |                         |
|            |                         |

**Si precisa che**

- i corsi estivi di recupero sono attivati compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili;
- L'eventuale calendario dei corsi sarà pubblicato sul sito della scuola;
- le verifiche, cui suo/a figlio/a **HA L'OBBLIGO DI SOTTOPORSI**, per accertare il superamento delle carenze segnalate si svolgeranno **prima dell'avvio del nuovo anno scolastico**;
- il calendario delle prove sarà pubblicato sul sito entro la seconda decade di agosto;
- la modalità di verifica è la seguente:
  - **Prova scritta** per tutte le discipline il cui esito è sospeso – Tipologia a scelta del docente della disciplina.
  - **Prova orale obbligatoria** per le discipline che nel piano di studi prevedono prove scritte ed orali.
  - **Prova orale** su tutte le altre discipline, solo se la prova scritta risultasse insufficiente.

Si informa che la famiglia può avvalersi o non avvalersi degli interventi di recupero predisposti dalla scuola, ma deve comunicare la propria decisione attraverso DICHIARAZIONE SCRITTA, da spedire, debitamente FIRMATA, entro **cinque giorni** dal ricevimento della presente comunicazione, all'indirizzo mail della scuola: [pais00900c@istruzione.it](mailto:pais00900c@istruzione.it)

IL DOCENTE SEGRETARIO DEL CdC

IL DOCENTE COORDINATORE DEL CdC

---



---