



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "DON G. COLLETTO"

CORLEONE (PA) C.F. 92003160824 – Cod. Mecc. PAIS00900C

<https://www.doncollettocorleone.edu.it> - e mail: pais00900c@istruzione.it - pais00900c@pec.istruzione.it

Licei: Scientifico - Classico - Scienze Umane-Musicale

Istituti tecnici: Settore Economico "Turismo" – Settore Tecnologico "Elettronica ed Elettrotecnica"

Istituto Professionale - Settore Industria e Artigianato: "Manutenzione ed Assistenza tecnica".

- Segreteria e Presidenza Via S. Cusimano s.n.c. 90034 Corleone (PA)

Centralino: Tel. 091/8464242/0918463642 - Succursale: Via Umberto I -Tel. 091/8468948 -Sede associata: Marineo - Via E.Majorana, Tel. 091/8725239

Circolare n. 188

Corleone, 22/02/2023

**ALLE STUDENTESSE E AGLI STUDENTI DELL'ISTITUTO TECNICO E DELL'ISTITUTO PROFESSIONALE
AI SIGG. DOCENTI
AL PERSONALE ATA
AI D.S.G.A.
AL SITO ISTITUZIONALE DELLA SCUOLA
LORO SEDI**

OGGETTO: ASSEMBLEA D'ISTITUTO PLESSO DI MARINEO- MESE DI FEBBRAIO

Come richiesto dalle studentesse e dagli studenti della sede di Marineo, con nota prot. 1318 del 16/02/2023, si autorizza l'assemblea di istituto per giorno 23/02/2023, dalle ore 9.15 alle ore 14.15.

Saranno discussi i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Sensibilizzazione per una corretta raccolta differenziata
2. Richiesta di collocazione cestini e pulizia delle scale d'emergenza

Come specificato dagli studenti richiedenti, l'assemblea si svolgerà in presenza nell'auditorium della sede di Marineo, con la seguente scansione:

- Alle ore 8.15 gli studenti si recheranno nelle proprie classi per svolgere la prima ora di lezione;
- Alle ore 9.15 gli studenti di tutte le classi si riuniranno in auditorium per l'assemblea;
- L'assemblea verrà sciolta alle ore 14,15.

Qualora l'assemblea dovesse concludersi prima dell'orario previsto, gli studenti proseguiranno il regolare svolgimento delle lezioni.

Si precisa che:

- Non sono ammessi estranei;
- Gli studenti svolgeranno regolarmente la pausa didattica;
- Gli studenti non potranno lasciare l'istituto prima della conclusione dell'assemblea.
- A conclusione dell'assemblea dovrà essere redatto e consegnato al dirigente scolastico verbale circostanziato dello svolgimento dei lavori.

Si comunica, altresì, che sarà cura del docente responsabile di plesso vigilare sulla corretta organizzazione e sulla corretta costituzione del comitato di vigilanza i cui nominativi, ruoli e funzioni, si ricorda, devono essere sempre comunicati a questa dirigenza all'atto della richiesta dell'assemblea.

Nello spirito di collaborazione e di condivisione di un unico obiettivo, quale la promozione di una sana e costruttiva coscienza civile e democratica, improntata al rispetto e alla collaborazione, si raccomanda ai Sigg. Docenti la vigilanza secondo orario di servizio.

**La Dirigente Scolastica
Natalia Scalisi**

firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D. Lgs. n. 39/93