



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "DON G. COLLETTO"**

CORLEONE (PA) C.F. 92003160824 – Cod. Mecc. PAIS00900C

<https://www.doncollettocorleone.edu.it> – e mail: [pais00900c@istruzione.it](mailto:pais00900c@istruzione.it) - [pais00900c@pec.istruzione.it](mailto:pais00900c@pec.istruzione.it)

Licei: Scientifico - Classico - Scienze Umane

Istituti tecnici: Settore Economico "Turismo" – Settore Tecnologico "Elettronica ed Elettrotecnica"

Istituto Professionale - Settore Industria e Artigianato: "Manutenzione ed Assistenza tecnica".

- Segreteria e Presidenza Via S. Cusimano s.n.c. 90034 Corleone (PA)

Centralino: Tel. 091/8464242/0918463642 - Fax 091/8463048

- Succursale: Via Umberto I -Tel. 091/8468948 - Fax 091/8453149

-Sede associata: Marineo - Via E.Majorana snc, Tel. 091/8725239- Fax 091/8725463

Circ. n. 116

Corleone, 15/12/2022

Ai Sigg. Docenti

Al DSGA

LORO SEDI

Oggetto: **SETTIMANA DELLA CULTURA A.S. 2022/2023**

Onde consentire un sereno ed ordinato svolgimento delle attività programmate durante la settimana della cultura, che, per le sedi di Corleone, si svolgerà da giorno 16 a giorno 22 dicembre 2022, di seguito si forniscono le disposizioni cui ci si dovrà attenere:

- La registrazione delle presenze verrà effettuata dai docenti responsabili dei laboratori individuati nel piano delle attività di seguito allegato, tenendo conto degli elenchi degli alunni partecipanti affisso in ogni classe. I docenti, salvo diverse disposizioni, seguiranno il loro regolare orario di servizio assicurando la vigilanza nei laboratori.
- le classi per le quali, come da orario, sono previste lezioni oltre la quinta ora proseguiranno le lezioni come da orario curriculare.
- Eventuali variazioni del programma dovranno essere concordate con la prof. Marino F.S. area 3 d autorizzate dalle docenti collaboratrici della dirigente scolastica, prof.ssa Mastropaolo e Milazzo.
- Gli spostamenti degli studenti saranno organizzati dalla prof.ssa Canzoneri, responsabile del plesso del Liceo delle Scienze Umane.

Al fine di garantire la buona riuscita delle attività e per evitare spiacevoli inconvenienti, si raccomanda a tutto il personale docente in orario di servizio di garantire la propria presenza nelle classi durante lo svolgimento di tutte le attività.

La Dirigente Scolastica

*Natalia Scalisi*

firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D. Lgs. n. 39/93