



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "DON G. COLLETTO"
CORLEONE (PA) C.F. 92003160824 – Cod. Mecc. PAIS00900C
<https://www.doncollettocorleone.edu.it> - e mail: pais00900c@istruzione.it -
pais00900c@pec.istruzione.it

Licei: Scientifico - Classico - Scienze Umane- Musicale
Istituti tecnici: Settore Economico "Turismo" – Settore Tecnologico "Elettronica e Elettrotecnica"
Istituto Professionale - Settore Industria e Artigianato: "Manutenzione ed Assistenza tecnica".
- Segreteria e Presidenza Via S. Cusimano s.n.c. 90034 Corleone
(PA) Centralino: Tel. 091/8464242/0918463642 -
- Succursale: Via Umberto I -Tel. 091/8468948 -
-Sede associata: Marineo - Via E. Majorana, Tel. 091/8725239-

Circ. n. 206

Corleone, 06/03/2023

Alle Studentesse e agli Studenti della classe: 4[^]L
Ai Docenti
Alla Prof.ssa Buscemi
Al DSGA
Loro Sedi
Al Sito Istituzionale della scuola

OGGETTO: CONCORSO GARIWO - VISITA LABORATORIO DELLA LEGALITA'

Si comunica alle SS.LL. che, **martedì 07 marzo 2023, dalle ore 11.15 alle ore 13.15**, la classe 4[^]L si recherà presso il Laboratorio della Legalità di Corleone per effettuare le riprese necessarie alla partecipazione al concorso promosso da GARIWO.

Si precisa che l'attività, curata dalla prof.ssa Buscemi, verrà svolta durante le ore dell'assemblea di classe richiesta dagli studenti per il mese di marzo.

Indicazioni operative

- Alle ore 11.15, gli alunni si recheranno presso la sede del Laboratorio della legalità sotto la sorveglianza della prof.ssa Buscemi che li seguirà per tutta la durata dell'attività.
- Alle ore 13.15 la classe verrà licenziata.

Gli studenti sono tenuti ad informare le famiglie.

Si ricorda che gli studenti e le studentesse potranno partecipare all'attività solo previa autorizzazione/presa d'atto firmata dai genitori. Dette autorizzazioni devono essere consegnate il giorno prima dell'attività alla docente referente dell'attività, la quale avrà cura di depositarle agli Atti della scuola.

In assenza del gruppo classe, i docenti non impegnati nell'attività, saranno utilizzati secondo il proprio orario di servizio per la sostituzione dei colleghi assenti.

La Dirigente Scolastica
Natalia Scalisi

firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D. Lgs. n. 39/93